

## KAAMERA- JA HELITEHNIKA HOIDLA (N-209)

**Tööaeg:** E–R 9.30–17.00

**Laenutus:** E–R 9.30–12.00 ja 14.30–17.00

Broneeritud tehnika võetakse välja ja tagastatakse isiklikult. Hoiustamiseks on võtmega kapid.

### **Kontakt:**

Tõnu Talpsep (ET/EN)

talpsep@tlu.ee / bfm-equipment@tlu.ee

+372 523 5684

## VALGUSTEHNIKA HOIDLA (V-104)

**Tööaeg:** E–R 9.30–17.00

**Laenutus:** kokkuleppel

Lao uksekaardiga saab broneeritud tehnikale järele tulla või seda tagastada ööpäevaringselt.

### **Kontakt:**

*Broneeringud ja info:*

Raul Tõnurist (ET/EN)

tõnurist@tlu.ee / bfm-equipment@tlu.ee

*Väljastamine ja vastuvõtt:*

Eduard Leahu (EN) +372 515 8693

## **Tehnika broneerimine**

- Tehnika tuleb tellida vähemalt **48 h** enne väljavõtmist laenutussüsteemis **BFM Webshop** aadressil [bfm-rental.tlu.ee](http://bfm-rental.tlu.ee). Esmaspäevaks tuleb tehnika tellida hiljemalt neljapäeval ja teisipäevaks hiljemalt reedel. Vajadusel püüame vastu tulla dokumentaalfilmidele.
- Tellimustele vastatakse esimesel võimalusel. Üksikasjade täpsustamine ja broneeringu kinnitamine leiavad aset meili teel.
- Kui tehnikat võetakse mõlemast hoidlast, tuleb **kaamera-/helitehnikale** ja **valgus-/liikuvtehnikale** teha **eraldi** tellimused.
- Märkuste lahtrisse „Notes“ on võimalik panna mis tahes lisainfot, nt kas valgustehnikat kasutatakse BFMis või lokatsioonis – siis teame, millisest uksest tehnikat laaditakse.

## **Tehnika väljavõtmine ja tagastamine**

- Tehnika tuleb välja võtta ja tagastada vastavalt kokkuleppele. Kui asjaolud põhjustavad viivituse, tuleb hoidlat sellest võimalikult kiiresti teavitada. Teatada tuleb ka võtte tühistamisest.
- Tehnika peaks välja võtma ja tagastama inimene, kes vastutab selle kasutamise eest, nt operaator, helioperaator või valgustaja. Asjad peaksid pärast võtet kokku pakkima inimesed, kes need lahti pakkisid.
- Kaamera- ja helitehnikat, aga ka kaamerakäru, relsse ja generaatorit saab peale või maha laadida läbi Nova maja tagaukse.
- Valgustehnika peale- või mahalaadimiseks tuleks tagurdada valgustehnika hoidla välisukse ette Vita ja Nova maja peaukse vahel, jättes ruumi mööduvatele autodele. Valgustehnikat, mida kasutatakse BFMis, transporditakse reeglina valgushoidla koridoriukse kaudu.
- Ülikooli hoovi pääseb Silva ja Mare maja vahel asuva tõkkepuu alt. Kui vajutada Mare maja seinal nuppu, saab infohaldur või turvatöötaja selle ööpäevaringselt avada. Lahkudes avaneb tõkkepuu automaatselt.
- Kaamera- ja helitehnika hoidla uksekaardid avavad ka valgustehnika hoidla eeskoja ja tõstukite uksi, kuid valgustehnika hoidla uksekaardid ei võimalda juurdepääsu kaamera- ja helitehnika hoidla kappidele.

### **Tehnika seisukord tagastamisel:**

- Tehnika peab olema puhas, sh tolmust, porist, lumest ja teibist.
- Kõik kaablid tuleb nõuetekohaselt kokku kerida ja selleks ette nähtud paelaga fikseerida.
- Kõik statiivide sektsioonid tuleb alla lasta ja kõik statiivide pingutuskrivid kinni keerata.
- Komplektide osad tuleb panna esialgsetesse kohtadesse. Enne kasutamist tasub vaadata, mis komplektis sisaldub ja kus paikneb. Kasulikuks võib osutuda foto.
- Akud tuleks võimalusel täis laadida. Hoidlad ei vastuta akude laetuse eest.
- Kui vähegi võimalik, tuleks tehnika tüübi järgi sorteerida.
- Riketest, läbipõlenud pirnidest jms tuleb tagastamisel teavitada. Tõsistest riketest tuleb teatada kohe. Ebatöökorras tehnika tuleb tähistada teibiga, sildiga vms.

Ulatusliku lohakuse või hilinemise eest on hoidlatel õigus trahvida.